

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(ред. от 01.09.2022)

1. Общие положения

1.1. Положение о защите персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Виктория-Сервис» (ООО «УК «Виктория-Сервис» и/или УК) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами в области защиты персональных данных, действующими на территории России.

1.2. Цель настоящего Положения – защита персональных данных работников ООО «УК «Виктория-Сервис» и лиц, состоящих в гражданско-правовых отношениях с ООО «УК «Виктория-Сервис» (включая собственников помещений, объектов недвижимости, находящихся в управлении ООО «УК «Виктория-Сервис») от несанкционированного доступа и разглашения, предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.

1.3. В целях настоящего Положения:

- под персональными данными (далее – ПД) понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных;
- под угрозами безопасности ПД понимается совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;
- под уровнем защищенности ПД понимается комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности ПД при их обработке в информационной системе.

1.4. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором ООО «УК «Виктория-Сервис» и вводятся приказом. Ознакомление субъектов ПД с настоящим Положением осуществляется путем опубликования для неограниченного круга лиц на официальном сайте ООО «УК «Виктория-Сервис» в сети интернет (<http://victoria-servis.ru>).

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения соответствующим приказом и действует до его отмены, путем издания соответствующего приказа.

2. Защита персональных данных

2.1. ООО «УК «Виктория-Сервис» принимает следующие меры по защите ПД:

2.1.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением требований к защите ПД.

2.1.2. Разработка политики в отношении обработки ПД.

- 2.1.3. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.
- 2.1.4. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.
- 2.1.5. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.
- 2.1.6. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД.
- 2.1.7. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- 2.1.8. Обучение работников, непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику в отношении обработки ПД, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.
- 2.1.9. Осуществление внутреннего контроля.
- 2.1.10. Определение типа угроз безопасности и уровней защищенности ПД, которые хранятся в информационных системах.
- 2.2. Угрозы защищенности персональных данных.
- 2.2.1. Угрозы первого типа. В системном программном обеспечении информационной системы есть функциональные возможности программного обеспечения, которые не указаны в описании к нему либо не отвечают характеристикам, которые заявил производитель. И это потенциально может привести к неправомерному использованию персональных данных.
- 2.2.2. Угрозы второго типа. Потенциальные проблемы с прикладным программным обеспечением — внешними программами, которые установлены на компьютерах работников.
- 2.2.3. Угрозы третьего типа. Потенциальной опасности ни от системного, ни от программного обеспечения нет.
- 2.3. Уровни защищенности персональных данных.
- 2.3.1. Первый уровень защищенности. Если УК отнесла информационную систему к первому типу угрозы или если тип угрозы второй, но УК обрабатывает специальные категории ПД более 100 тыс. физических лиц без учета субъектов ПД.
- 2.3.2. Второй уровень защищенности. Если тип угрозы второй и УК обрабатывает специальные категории ПД субъектов вне зависимости от их количества или специальные категории ПД менее чем 100 тыс. физических лиц, или любые другие категории ПД более чем 100 тыс. физических лиц, или при третьем типе угрозы УК обрабатывает специальные категории данных более чем 100 тыс. физических лиц.
- 2.3.3. Третий уровень защищенности. Если при втором типе угрозы УК обрабатывает общие ПД субъектов или менее чем 100 тыс. физических лиц, или при третьем типе угрозы УК обрабатывает специальные категории ПД субъектов или менее чем 100 тыс. физических лиц, или при третьем типе угрозы УК обрабатывает биометрические ПД, или при третьем типе угрозы УК обрабатывает общие ПД более чем 100 тыс. физических лиц.
- 2.3.4. Четвертый уровень защищенности. Если при третьем типе угрозы УК обрабатывает только общие ПД субъектов или менее чем 100 тыс. физических лиц.
- 2.4. При четвертом уровне защищенности персональных данных УК:
- обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещаете информационную систему;
 - обеспечивает сохранность носителей информации;
 - утверждает перечень работников, допущенных до ПД;
 - использует средства защиты информации, которые прошли оценку соответствия требованиям закона в области обеспечения безопасности информации.
- 2.5. При третьем уровне защищенности ПД дополнительно к мерам, перечисленным в пункте 2.4 настоящего Положения, УК назначает ответственного за обеспечение безопасности ПД в информационной системе.

2.6. При втором уровне защищенности ПД дополнительно к мерам, перечисленным в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Положения, УК ограничивает доступ к электронному журналу сообщений, за исключением работников, которым такие сведения необходимы для работы.

2.7. При первом уровне защищенности ПД дополнительно к мерам, перечисленным в пунктах 2.4—2.6 настоящего Положения, УК:

- обеспечивает автоматическую регистрацию в электронном журнале безопасности изменения полномочий работников по допуску к ПД в системе;
- создает отдел, ответственный за безопасность ПД в системе, либо возлагает такую обязанность на один из существующих отделов УК.

2.8. В целях защиты ПД на бумажных носителях УК:

- приказом назначает ответственного за обработку ПД;
- ограничивает доступ в помещения, где хранятся документы, которые содержат ПД работников;
- хранит документы, содержащие ПД субъектов в шкафах, запирающихся на ключ.

2.9. В целях обеспечения конфиденциальности документы, содержащие ПД субъектов, оформляются, ведутся и хранятся только ответственными работниками УК: главным бухгалтером, бухгалтером, управляющими (лицами временно осуществляющими полномочия управляющего, включая помощников управляющего), юрисконсультами, специалистом по обращениям граждан, администраторов.

2.10. Работники УК, указанные в п. 2.9 настоящего Положения допущенные к ПД субъектов, не вправе разглашать полученные в процессе выполнения трудовой функции ПД, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. подписывают обязательства о неразглашении персональных данных. В противном случае до обработки ПД не допускаются и несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

2.11. Допуск к документам, содержащим ПД субъектов, внутри организации осуществляется на основании действующего трудового договора.

2.12. Передача ПД по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством РФ, допускается исключительно с согласия субъекта на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

2.13. Передача информации, содержащей сведения о ПД субъектов, по телефону в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

3. Гарантии конфиденциальности персональных данных

3.1. Все работники организации, осуществляющие обработку ПД, обязаны хранить тайну о сведениях, содержащих ПД, в соответствии с Положением, требованиями законодательства РФ.

3.2. Субъект ПД вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

3.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПД работников, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

Директор
ООО «УК «Виктория Сервис»



П.Н. Кадакин